

Российская Федерация
Администрация Ключевского района
Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2009 г № 22/1

с. Ключи

Об утверждении положения
«О районной инвестиционной
комиссии»

В рамках реализации Соглашения о сотрудничестве в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае, определения развития экономических зон на территории Ключевского района,

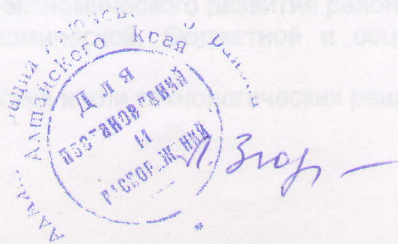
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о районной инвестиционной комиссии (приложение №1).
2. Утвердить состав районной инвестиционной комиссии (приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

А.И. Мельников

Удотенко М.В.



Положение о районной инвестиционной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации работы инвестиционной комиссии (далее - "Комиссия").

1.2. Комиссия создается в целях осуществления отбора инвестиционных проектов коммерческих организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства Ключевского района для оказания государственной поддержки за счет средств краевого и местного бюджета и определения стратегии развития экономических зон на территории района.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, сформированным из представителей органов власти Ключевского района. В состав Комиссии кроме представителей органов власти района могут включаться представители других заинтересованных органов.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации края, главы района, настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. отбор инвестиционных проектов коммерческих организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях решения вопроса об оказании им государственной и муниципальной поддержки;

2.2. контроль реализации инвестиционных проектов;

2.3. определение направлений развития «точек роста» на территории района.

3. Функции Комиссии

Комиссия:

3.1. информирует коммерческие организации и субъектов малого и среднего предпринимательства о порядке оформления и представления заявки на получение государственной поддержки инвестиционных проектов, условиях отбора инвестиционных проектов;

3.2. осуществляет отбор инвестиционных проектов для включения в реестр «точек роста»;

3.3. принимает решение о предоставлении ходатайства на оказание государственной поддержки инвестиционных проектов либо об отказе в предоставлении коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям государственной поддержки инвестиционных проектов;

3.4. сообщает в письменном виде коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям решение об оказании им поддержки или об отказе в ней не позднее трех дней после утверждения протокола заседания Комиссии;

3.5. при отборе инвестиционных проектов руководствуется следующими критериями:

- соответствие решаемой при реализации инвестиционного проекта задачи приоритетным направлениям социально-экономического развития района;

- величина экономической, бюджетной и социальной эффективности инвестиционного проекта;

- новизна технических и/или технологических решений.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- 4.1. при необходимости заслушивать руководителей коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей по вопросам реализации инвестиционных проектов на момент принятия решения о предоставлении им государственной поддержки и в ходе реализации инвестиционных проектов, а также претендентов на получение статуса резидентов «точек роста» об инвестиционных проектах и результатах их реализации;
- 4.2. принимать решения о целесообразности предоставления коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям государственной поддержки инвестиционных проектов;
- 4.3. принимать решение о проведении дополнительной экспертизы инвестиционных проектов;
- 4.4. вносит предложения коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, претендующим на получение статуса резидентов «точек роста» по реализуемым на территории района инвестиционным проектам.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

5.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, утверждает план работы и принимаемые решения, назначает дату проведения заседаний, дает поручения членам Комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.3. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседания Комиссии созываются председателем по мере необходимости при наличии поданных заявок. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседания проводит заместитель.

5.4. Рабочим органом Комиссии, осуществляющим организационное обеспечение деятельности, является Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям администрации Ключевского района.

5.5. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены (кроме представителей банков и центра занятости района, которые могут присутствовать по согласованию с обобщением мнения члена комиссии от данных структур). В случае невозможности участия в заседании член Комиссии обязан до начала заседания сообщить об этом секретарю Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Член Комиссии вправе направить письменное мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании, при невозможности участия в заседании Комиссии. Мнение отсутствующего учитывается при плюсовании членов Комиссии, присутствующих на заседании.

5.7. Решения Комиссии оформляются в виде протокола. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, выражают его в письменной форме в виде отдельного документа, который приобщается к протоколу. Коммерческие организации и индивидуальных предпринимателей с особым мнением не знакомят. В протоколе делается отметка о наличии особого мнения.

5.8. Члены Комиссии, а также лица, приглашенные на заседание в качестве консультантов, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за разглашение конфиденциальной информации, ставшей им известной из материалов и информации, представленных к заседанию Комиссии.

5.9. Протокол является основанием для подготовки распоряжения администрации района о предоставлении коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям ходатайства на оказание государственной поддержки либо об отказе.

5.10. Материалы о работе Комиссии могут быть освещены в средствах массовой информации.

5.11. Представители коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, претендующих на государственную поддержку, в заседании Комиссии участия не принимают.

5.12. Решения Комиссии для претендентов на получение статуса резидентов и резидентов особых экономических зон носят рекомендательный характер.

6. Секретарь Комиссии

Секретарь Комиссии:

6.1. обеспечивает подготовку повестки дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;

6.2. информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня, в срок не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания;

6.3. направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии в срок не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания;

6.4. обеспечивает регистрацию членов Комиссии перед началом заседания;

6.5. оформляет протокол заседания Комиссии;

6.6. обеспечивает порядок в зале во время проведения заседания Комиссии;

6.7. уведомляет организацию и индивидуального предпринимателя об отказе в допуске к участию в отборе проектов;

6.8. не обладает правом голоса.

Члены комиссии:

Зозина Л.А.

Жук В.П.

Катаннир Н.С.

Донахова Л.И.

Романова Т.А.

Толстой В.А.

Сенина С.В.

Начальник отдела экономического развития и имущественных отношений (Главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям секретарь районной инвестиционной комиссии)

Заместитель главы района по социальным вопросам

Председатель Совета предпринимателей

Председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике

Управляющий ИКлючевским ОПС №2369 (по согласованию)

Главный госналог инспектор МРи ФНС № 8 по Алтайскому краю

Начальник управления сельского хозяйства и продовольствия (по согласованию)

Болуцкий социалист ИГУ «Центр занятости населения Иключевского района» (по согласованию)

Состав районной инвестиционной комиссии

Мельников А.И.	Глава района, председатель районной инвестиционной комиссии
Капура Н.А.	Начальник Главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям, заместитель председателя районной инвестиционной комиссии
Удотенко М.В.	Начальник отдела экономического развития и имущественных отношений Главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям, секретарь районной инвестиционной комиссии
Члены комиссии:	
Зюзина Л.А.	Заместитель главы района по социальным вопросам
Жук П.П.	Председатель Совета предпринимателей
Китанина Н.С.	Председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике
Денякова Л.И.	Управляющий Ключевским ОСБ №2269 (по согласованию)
Романова Т.А.	Главный госналог инспектор МРИ ФНС № 8 по Алтайскому краю
Толстов В.А.	Начальник управления сельского хозяйства и продовольствия (по согласованию)
Сенина С.В.	Ведущий специалист КГУ «Центр занятости населения Ключевского района» (по согласованию)

Глава района

А.И. Мельников

Удотенко М.В.